

Laatste beoordeling en goedkeuring door:	Op datum van:
Stuurgroep	12/03/02
Directie	12/11/10
Stuurgroep Evaluatie Jaarplan	13/01/15

### ***4.3. Deelname aan externe overlegorganen***

---

#### Doel

De deelname van de directeur en verscheidene omkaderingsfuncties aan externe overlegorganen richt zich voornamelijk op het opvolgen van evoluties in de sector, het leggen en onderhouden van contacten met collega-voorzieningen (doelgroep, regio) met het oog op uitwisseling van informatie en ervaringen, probleembespreking, het afstemmen van vraag en aanbod en effectieve samenwerking met derden. Extern overleg en het onderhouden van contacten met collega's in de sector laten toe samen te zoeken naar oplossingen voor niet-beantwoorde behoeften van gebruikers in de regio en/of naar alternatieven om tegemoet te komen aan behoeften van gebruikers die in de eigen voorziening niet (meer) kunnen worden ingelost.

Er wordt maximaal aan onderstaande overlegorganen deelgenomen, voor zover de interne werking het toelaat. Wanneer dit niet mogelijk is worden de verslagen opgevolgd.

#### Overlegorganen

<b>ROG Halle-Vilvoorde (Regionaal Overleg Gehandicaptenzorg) - Algemene Vergadering</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Directeur
<b>Andere deelnemers</b>	Directieleden voorzieningen uit de provincie
<b>Inhoud</b>	Opvolging beleid VAPH: uitbreidingsbeleid, RTH,...
<b>Frequentie</b>	2x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	Secretaris ROG

<b>ROG Vlaams-Brabant / Brussel - Zorgbemiddelingsvergadering</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Sociaal verpleegkundige
<b>Andere deelnemers</b>	Contactpersonen CRZ (ROG Vlaams-Brabant / Brussel)
<b>Inhoud</b>	- Voormiddag: informatie-uitwisseling. - Namiddag: dossierbespreking.
<b>Frequentie</b>	2x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	/

<b>COC Vlaams Brabant (Coördinatie- en Overlegcomité)</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Directeur
<b>Andere deelnemers</b>	Directieleden voorzieningen uit de provincie
<b>Inhoud</b>	Opvolgen VAPH beleid en uitbreidingsbeleid en ervaringsuitwisseling
<b>Frequentie</b>	6x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	Secretaris COC

<b>Havinet - Stuurgroep</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Directeur
<b>Andere deelnemers</b>	Directieleden deelnemende voorzieningen uit de regio Halle-Vilvoorde
<b>Inhoud</b>	- Uitwerken samenwerkingsinitiatief - Opvolgen werkgroepen
<b>Frequentie</b>	1x per maand
<b>Verslaggeving</b>	Secretaris Havinet

<b>Havinet – Werkgroep Aankoop</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Beleidscoördinator
<b>Andere deelnemers</b>	Leden (verantwoordelijken aankoop, administratie, ...) van de deelnemende voorzieningen uit de regio Halle-Vilvoorde
<b>Inhoud</b>	Informatie uitwisselen m.b.t. aankopen, productkwaliteit..., samen offertes aanvragen i.f.v. prijsdrukking en opvolgen nieuwe wetgeving m.b.t. aankoopbeleid
<b>Frequentie</b>	Tweemaandelijks
<b>Verslaggeving</b>	Beurtrol onder de leden

<b>Vlaams Welzijnsverbond - Algemene Vergadering</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Directeur
<b>Andere deelnemers</b>	Directieleden Voorzieningen aangesloten bij het VVV
<b>Inhoud</b>	Algemeen beleid, jaarverslag en jaarrekening VVV
<b>Frequentie</b>	1x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	Vlaams Welzijnsverbond

<b>Vlaams Welzijnsverbond - Comité Motorische</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Directeur
<b>Andere deelnemers</b>	Directieleden Voorzieningen voor personen met een motorische handicap
<b>Inhoud</b>	Opvolgen VAPH beleid en hulpmiddelenbeleid + ervaringsuitwisseling
<b>Frequentie</b>	6x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	Secretaris Comité Motorische

<b>Werkgroep Ham (Hulpmiddelen en Aanpassingen voor Motorisch gehandicapten)</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Dienstverantwoordelijke Dienst Hulpmiddelen en Aanpassingen
<b>Andere deelnemers</b>	Ergotherapeuten uit voorzieningen en 1 afgevaardigde van het KOC (DVC St. Jozef, MFC Ten Dries, DSI Dominiek Savio, Dienstencentrum Sint-Gerardus, MFC Sint- Gregorius, MPI Sint-Lodewijk, vzw De Heide, vzw Eigen Thuis)
<b>Inhoud</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervisie tussen ergotherapeuten/medewerkers die gespecialiseerd zijn op vlak van advisering rond hulpmiddelen en aanpassingen en de bijhorende wetgeving IMB (Individuele Materiële Bijstand) van het VAPH</li> <li>- Nadruk ligt uitdrukkelijk op het uitwisselen van gebruikerservaringen (praktisch, theoretisch, wetgeving ...) tussen de verschillende deelnemers</li> </ul>
<b>Frequentie</b>	7x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	Beurtrol onder leden werkgroep

<b>Intervisiegroep Kwaliteit</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Kwaliteitscoördinator
<b>Andere deelnemers</b>	Kwaliteitscoördinatoren van 5 voorzieningen in de provincie (Avalon vzw, De Ark, Huize Terloo, Klim vzw, Levedale vzw)
<b>Inhoud</b>	Uitwisseling van informatie en ervaring op het vlak van kwaliteitshandboek en kwaliteitsvolle dienstverlening. Procedures van collega-voorzieningen auditen
<b>Frequentie</b>	6x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	/ (auditverslagen door de kwaliteitscoördinator van de betrokken voorziening)

<b>Overleg Diensten Aangepast Vervoer (ODAV)</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Coördinator externe diensten
<b>Andere deelnemers</b>	Coördinatoren en/of medewerkers van Diensten voor Aangepast Vervoer in Vlaanderen
<b>Inhoud</b>	Uitwisseling van informatie en ervaring, probleembespreking op het vlak van aangepast vervoer voor personen met een motorische handicap, oplossingen en subsidiëring aangepast vervoer
<b>Frequentie</b>	Tweemaandelijks
<b>Verslaggeving</b>	Coördinator externe diensten

<b>MAV Vlaams Brabant (Mobiliteitscentrale Aangepast Vervoer) - Stuurgroep</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	- Coördinator externe diensten (directie als plaatsvervanger) - Coördinator MAV
<b>Andere deelnemers</b>	- Directeur Mobiel Leuven - Vertegenwoordigers van de provincie Vlaams-Brabant
<b>Inhoud</b>	- Uitbouw van een mobiliteitscentrale in de provincie Vlaams Brabant - Afstemmen samenwerking tussen MAV Halle-Vilvoorde en MAV Leuven
<b>Frequentie</b>	Maandelijks (of volgens noodzaak)
<b>Verslaggeving</b>	Coördinator MAV

<b>MinderMobielenCentrale (MMC) - Stuurgroep MMC</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Coördinator externe diensten Eigen Thuis
<b>Andere deelnemers</b>	- Vertegenwoordigers van gemeente en OCMW Grimbergen - Vrijwilligers
<b>Inhoud</b>	- Opvolging dagelijkse werking en uitbouw MMC Grimbergen - Opvolging vrijwilligerswerking
<b>Frequentie</b>	Tweemaandelijks
<b>Verslaggeving</b>	Vrijwilliger MMC

<b>Gebruikersgroep MODEM</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Medewerker van de dienst Hulpmiddelen en Aanpassingen
<b>Andere deelnemers</b>	Medewerkers van voorzieningen die werken met aangepaste hardware en software voor personen met beperkingen, ifv communicatie (momenteel meer dan dertig)
<b>Inhoud</b>	- Informatie delen over nieuwe ICT-aanpassingen - Intervisie: ervaringen, problemen en nieuwtjes uitwisselen
<b>Frequentie</b>	5x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	Modem

<b>Werkgroep 'Week van Personen met een Handicap'</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Medewerker van de dienst Tijdsbesteding
<b>Andere deelnemers</b>	Voorzieningen die werken met mensen met een beperking uit de gemeente
<b>Inhoud</b>	- Organiseren van activiteiten en slotmoment, uitwerken thema voor de 'Week van Personen met een Handicap' in december. - Onder de aandacht brengen van diverse problematieken waar personen met een beperking mee te kampen hebben + bekend maken van de voorzieningen in de gemeente.
<b>Frequentie</b>	Volgens noodzaak
<b>Verslaggeving</b>	/

<b>Forum Palliatieve Zorg – Stuurgroep en Werkgroepen Thuisvervangende Settings</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Verantwoordelijke Sociale dienst / Begeleiding
<b>Andere deelnemers</b>	Collega's voorzieningen thuisvervangende settings uit Vlaanderen.
<b>Inhoud</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inspelen op de vraag naar ondersteuning bij thuisvervangende settings voor personen met een handicap op vlak van implementatie palliatieve cultuur met een visie op palliatieve zorg en levenseindevragen is niet altijd aanwezig en er zijn heel wat vragen hoe deze te implementeren.</li> <li>- Bespreken van specifieke thema's en elkaar feedback geven over concrete casussen.</li> </ul>
<b>Frequentie</b>	4x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	/

<b>Provinciaal Samenwerkingsverband NAH (werkgroep Steun- en expertisenetwerken)</b>	
<b>Deelnemer Eigen Thuis</b>	Verantwoordelijke Sociale dienst / Begeleiding
<b>Andere deelnemers</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- deelnemers werkgroep SEN (ondersteuning aan professionelen bij bundeling, ontwikkeling, uitwisseling en verspreiding van handicapspecifieke expertise)</li> <li>- collega's uit voorzieningen, centra, ziekenhuizen die ondersteuning bieden aan personen met NAH (ondersteuning</li> </ul>
<b>Inhoud</b>	Regionale werkgroep gericht op uitwisseling info en expertise rond NAH
<b>Frequentie</b>	6x per jaar
<b>Verslaggeving</b>	/